

Procesos: Sprint review / Release retrospective



Es hora de que vayamos cerrando los ciclos de trabajo en nuestra gestión de proyectos LPM. En la newsletter anterior trabajamos el devenir del *sprint*, con el *sprint planning* y el *daily meeting*. No hemos tratado sobre el avance del *release* puesto que este se fundamenta en el avance mismo de los *sprints* que lo componen.

Para concluir cada uno de los *sprints* realizamos el **Sprint Review**. Esta reunión tiene como objetivo revisar el *sprint* que se cierra: cómo ha ido y qué se ha hecho, qué dificultades han surgido, qué se ha hecho mal y cómo resolverlo mejor en el futuro. **Los reviews no sólo nos sirven para saber dónde estamos, sino especialmente para aprender y mejorar.**

Formato del **Sprint Review**:

- Duración: aproximadamente 2 horas.
- Asistentes: el *team* al completo y el *product owner*.
- Estilo: informal y ligero, no usar presentación con diapositivas.

Contenido:

- El *team* presenta lo avanzado durante el *sprint*.
- Se revisan qué tareas no se han podido terminar y se analiza el porqué.
- Se reestructuran el resto de *sprints* y del *release* en función de lo alcanzado.

El cierre del *release*, tras la ejecución del último de sus *sprints*, también requiere de una reunión propia: el **Release Retrospective**. Esta reunión tiene un objetivo similar al del **Sprint Review** pero con algunos matices a tener en cuenta: su duración es mucho más corta, puesto que la revisión profunda se habrá hecho con el cierre de cada *sprint*, cuando llegamos al cierre de *release* ya hemos hecho los análisis y sólo nos queda que el *product owner* valide o formalice la consecución del *release*.

Formato del **Release Retrospective**:

- Duración: aproximadamente 15 minutos.
- Asistentes: el *team* al completo y el *product owner*.
- Estilo: informal y ligero, no usar presentación con diapositivas.

Contenido:

- El *team* presenta lo avanzado durante el *release*.
- El *product owner* valida el final del *release*.

La sensación que nos genera esta sistematización es la de avanzar cerrando puertas, y dejando tras de nosotros las etapas bien completadas, y sobretodo acordadamente completadas, es como estar caminando siempre sabiendo dónde estás poniendo los pies.

No nos cansamos de decir que avanzar **en la innovación** requiere de este método: **es más importante saber que estamos avanzando bien que pretender saber exactamente dónde vamos a acabar.**