

Artefactos Product & Sprint Backlog



Cuando en la news de febrero abordábamos la estructura conceptual de LPM, recordaréis que hablamos de *roles*, *artefactos* y *procesos*. En las news anteriores hemos visto los distintos *roles* que juegan en esta metodología. A partir de esta news nos adentraremos en el conjunto de los *artefactos*.

Como **artefactos** entendemos las distintas herramientas que deberemos manejar a lo largo de la gestión del proyecto y que nos han de servir de apoyo y facilitación.

Empezaremos por la pareja de backlogs: el **Product Backlog** y el **Sprint Backlog**. Entendemos *backlog* como listado o relación de trabajos pendientes.

El **Product Backlog es la relación de las tareas que prevemos realizar para lograr la consecución del proyecto**. Esta relación la elaboramos en la *Reunión inicial* a partir de los requisitos que nos defina el cliente. Si estamos hablando de proyectos de innovación, lo lógico es que partamos de unos requisitos generales que a lo largo del proyecto se irán concretando o sufrirán variaciones, por tanto diremos que en el **Product Backlog tendremos en cada momento la lista de tareas conocidas**. Obviamente es un documento vivo que se irá completando a lo largo del proyecto.

El *Product Owner* es el más indicado para liderar la confección de esta relación, así como las posteriores modificaciones que se detonen en los *Sprint review* o en los *Release retrospective*.

El **Sprint Backlog es la relación de aquellas tareas que –de entre todas las tareas pendientes del Product Backlog– nos proponemos abarcar durante un determinado sprint**. En la reunión de *Sprint Planning* (punto de partida de cada *sprint*), seleccionamos las tareas a realizar en las próximas semanas, y las detallamos en tareas más concretas y auto asignables para un miembro del equipo.

A la hora de conformar el *Sprint Backlog* debemos tener en cuenta los siguientes criterios:

- El tiempo previsto para la realización del total del *Backlog* debe rondar entre 1 y 3 semanas.
- A la finalización del *sprint* debemos poder visualizar un avance en el proyecto.
- En los proyectos en que gestionamos innovación, a la consecución del *sprint* tenemos que poder hacer valoración de la situación de avance del proyecto y es el momento de tomar decisiones de alternativas.

Ya podemos ver que con LPM no vamos a hacer una planificación total del proyecto desde el inicio, sino que vamos a ir avanzando en la consecución del proyecto desde unos objetivos iniciales a través de hitos o *sprints*, lo cual nos va a dar la posibilidad de gestionar lo de antemano desconocido, es decir, la innovación.